

Unidad didáctica del Bloque A3

USO DE INTERNET

Comisión TIC de Secundaria

Bloque A3

USO DE INTERNET

Sesión de formación 1(50 minutos)

Contexto experiencial:

En una reunión de departamento: “En la web del cnice hay unos recursos muy interesantes sobre la asignatura, deberías echarles un vistazo para la posible utilización en la asignatura, podéis ir al aula multimedia con los alumnos para utilizar alguno”

Al día siguiente te vas al ordenador del departamento en una hora de dedicación, en la que no tienes que sustituir a nadie, y enciendes el equipo.

Abres un navegador web y aparece la página de secundaria, ¿y la página del cnice?

Observación reflexiva:

¿Qué es internet? ¿Qué es una página web? ¿qué es un navegador web?, ¿?

Conceptualización abstracta:

¿Qué es internet?

Internet es una red mundial de redes de ordenadores. Esto nos plantea una pregunta, ¿qué es una red de ordenadores?

Esto no es algo lejano, en el aula en la que nos encontramos tenemos una red de ordenadores, un red es un conjunto de ordenadores y dispositivos conectados entre sí que pueden comunicarse compartiendo datos y recursos. A través de una red se pueden realizar, entre otras, las siguientes operaciones:

- Acceder a ficheros de otros ordenadores.
- Enviar mensajes.
- Compartir programas, bases de datos, impresoras, etc.

Si esto queda claro podemos terminar de definir internet. No es únicamente una red de ordenadores en el sentido que acabamos de ver, sino que es una red de redes que pueden ser independientes entre sí.

¿Cómo se establece la conexión entre las redes?

Dentro de las redes de ordenadores existe un protocolo de comunicación, independiente del sistema operativo utilizado por el ordenador conectado a la red, el protocolo se denomina TCP/IP. Este protocolo utiliza una serie de normas para realizar la comunicación entre equipos. Una de las cuales es la identificación

única de cada equipo dentro de la red, esto es a lo que se denomina dirección IP.

La dirección IP es la dirección(nombre), de un ordenador dentro de una red, y debe ser única para que no existan conflictos a la hora de enviar o recibir datos. Parece obvio, que en una ciudad no deben existir dos calles con el mismo nombre o que no deben existir dos ciudades distintas con el mismo código postal, de lo contrario sería difícil dirigir el correo postal a estas calles o ciudades, tendríamos la duda de saber si es una o la otra. En una red de ordenadores ocurre lo mismo.

Esta dirección se puede asignar de dos formas:

- Fija, donde se establece una dirección que será utilizada siempre en ese equipo.
- Dinámica, donde un servidor (ordenador que proporciona un servicio) asigna una dirección al equipo en el momento que intenta conectarse a la red, este servidor se denomina DHCP ([Dynamic Host Configuration Protocol](#)),

¿cómo es esta dirección?

La dirección la forman 4 ternas, un ejemplo: 193.147.0.23, pero supongamos que tuviéramos que acordarnos de la dirección de un equipo por medio de números, sería muy complejo para la mayoría de las personas, es mas sencillo recordar, www.mec.es, este es el nombre correspondiente a la dirección numérica anterior.

Existe otro servidor(ordenador que realiza un servicio), que lo que hace, es asociar a los nombres una dirección numérica y viceversa. Realmente no es sólo uno, pero a nosotros con saber que debemos tener un servidor DNS (**Domain Name System**), nos sobra.

Pero, ¿cómo conseguimos nuestra dirección para poder conectarnos a internet?.

Realmente cuando encendemos nuestro ordenador, no estamos conectados a internet porque sí, necesitamos que un proveedor nos enlace con la red, lo que se denomina ISP (*Internet Service Provider* (Proveedor de Servicios de Internet)), este nos dará un usuario y una contraseña para poder conectarnos, normalmente desde un terminal telefónico específico, aunque existen otro tipo de conexiones que no son telefónicas.

Hagamos un pequeño resumen para ver si todo está claro:

- Internet es una red de ordenadores.
- Para poder conectarnos necesitamos un proveedor (isp), que nos permita acceder a la red.
- El proveedor nos asignará una dirección IP, que puede ser fija o dinámica, para poder comunicarnos dentro de la red.
- Para acceder a los recursos de los ordenadores de la red utilizaremos un servidor DNS, que nos traduzca las direcciones en nombre a direcciones numéricas(que son las que comprende el ordenador).

Una vez tenemos más o menos claro lo que es internet, ¿qué recursos tenemos disponibles en la red?

Existen muchos recursos disponibles, estos son los más utilizados:

World Wide Web, Correo electrónico, Telnet, FTP, News, Chat, Mensajería instantánea, Videoconferencia.

¿Qué es una página web?

El recurso más utilizado es el del WWW, que como acabamos de ver no es internet, sino uno de sus recursos, la telaraña mundial, es un conjunto de servidores donde existen documentos a disposición de los usuarios con diseños más o menos afortunados, que nos ofrecen toda clase de información.

Estos documentos son las páginas web, que son documentos de hipertexto que ofrecen la información en forma de texto, sonido, imágenes, animaciones, vídeos, etc., que hacen la información más amena. La operación de explorar en la web en busca de información en páginas web se denomina navegar por la web.

¿qué es un navegador web?

Los navegadores web son aplicaciones que permiten conectar con los servidores web y visualizar sus páginas, aunque también permiten acceder a otros servicios de la red, como a un FTP.

Siempre que tengamos el hardware y software necesarios, los navegadores nos permitirán, además de visualizar el texto con su correspondiente formato y las imágenes en su ventana, escuchar archivos de sonido, ver secuencias de vídeo,...

Existen distintos navegadores, Microsoft Internet Explorer, Mozilla, Firefox, Nautilus, Konqueror, Ephifany,...

La ventana de un navegador está constituida por los elementos habituales de cualquier aplicación. (barra de título, barra de menús, barra de herramientas, barra de estado,...) y por el área de trabajo que está diseñada para mostrar las páginas web y la barra de direcciones, donde escribiremos la dirección de la página que queremos visualizar.

Puesta en marcha de los conocimientos.

Escribir cnice en la barra de direcciones de un navegador web, recordamos que en el menú inicio->programas de windows y en aplicaciones->internet de cualquier linux, existen navegadores web. Y pulsar intro.

Encontrar algo sobre la asignatura de cada uno.

Evaluación de los aprendido.

Realización de un cuestionario.

Bloque A3

USO DE INTERNET

Sesión de formación 2(50 minutos)

Contexto experiencial:

Una vez más en el departamento se hace hincapié de lo interesantes que son los recursos de la web del cñice y que existen mucho recursos más que se pueden utilizar para motivar al alumnado, se insiste en la búsqueda de elementos dinámicos en los que aparezcan animaciones, “entrar en el google y buscar algo”

Observación reflexiva:

¿Qué es el google? ¿qué es un buscador? ¿cómo se realiza una búsqueda? ¿cómo puedo guardar los resultados de la búsqueda?

Conceptualización abstracta:

¿Qué es el google?

El google es un buscador de páginas web, así como A9, yahoo, ozú, ya.com, ole, altavista, ...

¿qué es un buscador?

Un buscador es una página web que te permite, a través de un formulario (un cuadro de texto y un botón de acción), realizar una búsqueda de las palabras escritas, palabras clave, dentro de WWW, o dentro de una base de datos con información existente en la WWW.

Los buscadores rastrean de forma periódica nuevos recursos existentes en toda la red.

¿cómo se realiza una búsqueda?

Nada más fácil, escribes lo que buscas y le das a intro, y te aparecen los links de páginas con las palabras buscadas, pero ojo, que no siempre se encuentra lo que se quiere, puede ser que nos encontremos con sorpresas cuando buscamos determinadas palabras, por inocentes que estas sean, no recomiendo buscar conejitos o fresitas, con un niño o niña pequeña frente a la pantalla, por si acaso.

Una vez realizada la búsqueda podemos tener muchas páginas encontradas, una opción para poder ver unas cuantas interesantes es abrir los links con el botón derecho, seleccionado la opción Abrir en ventana nueva.

Pero existen navegadores donde podemos abrir diferentes lengüetas dentro de la misma ventana, de tal forma que se pueden tener diferentes páginas web abiertas sin necesidad de llenar el escritorio de ventanas,

que sobre cargan la memoria del equipo. Después sólo debemos pinchar sobre las lengüetas para pasar de una página a otra. Y podemos cerrarlas de forma independiente.

¿cómo puedo guardar los resultados de la búsqueda?

Una forma fácil de guardar los resultados de una búsqueda es utilizar los favoritos para ir introduciendo todas las web interesantes que encontremos. Existe una opción en todo navegador que se precie de Favoritos o Marcadores, donde podemos almacenar la web que estamos visualizando, de forma que en el momento que queramos podamos recuperarla sin tener que recordar todo el nombre.

¿Cómo guardar un Favorito o Marcador?

En cualquiera de los dos casos, tenemos un menú con el nombre, Favorito o Marcador, y la primera de las opciones nos dice, Añadir ... o Agregar ... con lo que pulsando se abrirá un cuadro de diálogo que nos permitirá introducir la dirección dentro de una de las categorías existentes o crear una categoría nueva para introducir nuestro marcador o página favorita.

¡Ojo! El marcador sólo se guarda en el equipo que estamos utilizando en este momento en nuestra sesión, esto quiere decir que si nos vamos a otro ordenador no existirá el marcador y que si utilizamos la sesión de otro usuario tampoco existirá.

Por lo que existen personas que utilizan archivos de texto o recursos web para guardar páginas interesantes.

Puesta en marcha de los conocimientos:

Buscaremos recursos de nuestra asignatura y crearemos los marcadores o favoritos dentro de la categoría asignatura, que tendremos que crear.

Evaluación de los aprendido:

Cuestionario.

Bloque A3

USO DE INTERNET

Sesión de formación 3(50 minutos)

Contexto experiencial:

Hemos encontrado una página web con una imágenes impresionantes sobre la evolución de Europa a lo largo de la historia, y queremos realizar una presentación electrónica para poder utilizarla en clase, e incluso introducir alguna imagen en algún examen.

Observación reflexiva:

¿Cómo guardamos las imágenes de una página web? ¿Cómo guardo la página web entera?

Conceptualización abstracta:

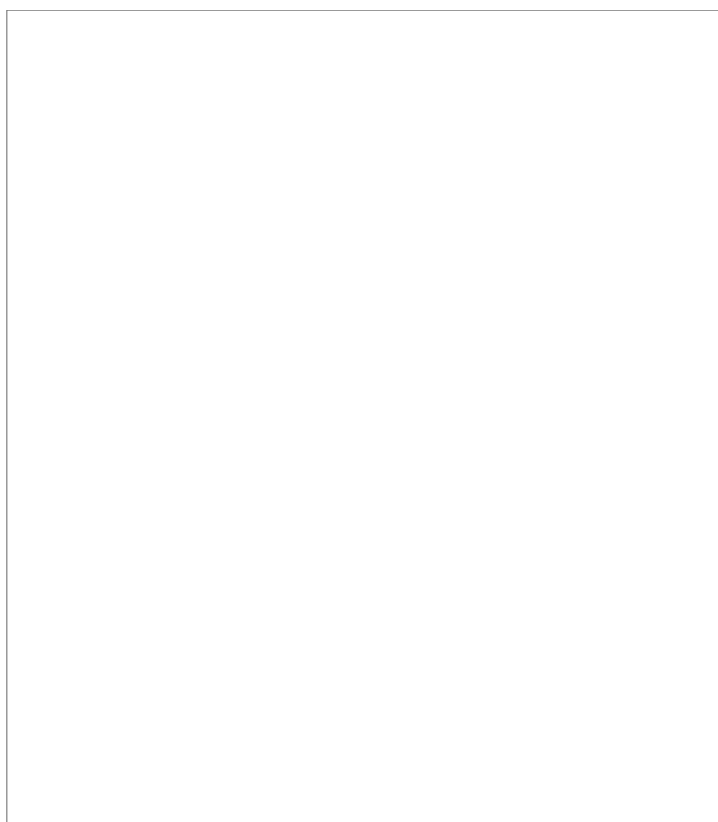
¿Cómo guardamos las imágenes de una página web?

A pesar de poder parecer algo complejo es muy sencillo: Pinchamos con el botón derecho sobre la imagen y seleccionamos la opción de “Guardar imagen como...”, los puntos suspensivos nos indican que se va a abrir un cuadro de diálogo, este nos permitirá guardar la imagen en el directorio que queramos, de tal forma que la tendremos disponible para su uso posterior.

¿Cómo guardo la página web entera?

Para guardar una página web los más común es utilizar la opción del menú archivo, “Guardar como...” que también nos dará la posibilidad de guardar el archivo (una página web es un archivo), en el directorio que queramos, pero al guardar no sólo se guardará un archivo, sino que también se creará una carpeta con las imágenes que se visualicen en la web.

Ojo que los vídeos o música que se puedan reproducir en una página no tienen porqué ser guardados cuando guardamos la página.



Otra cosa puede ser descargarse todo lo que hay en un portal o un conjunto de webs, para lo que necesitaremos una aplicación de descarga, pero en esto no vamos a entrar, quien tenga interés que pregunte.

Puesta en marcha de los conocimientos:

Entraremos en la web del cnice y descargaremos algunas de las imágenes, para cada asignatura las suyas, de tal forma que podamos tener imágenes útiles.

Así también buscaremos alguna página para guardarla por completo, de donde sacaremos las imágenes que se hayan guardado.

Evaluación de los aprendido:

Cuestionario.

Bloque A3

USO DE INTERNET

Sesión de formación 4(50 minutos)

Contexto experiencial:

Te has metido en un chat, y te han expulsado, como a alguien que intenta entrar con zapatillas en una discoteca. No sigues las normas.

Observación reflexiva:

¿Existen normas de comportamiento en internet?

Conceptualización abstracta:

¿Existen normas de comportamiento en internet?

Una red es siempre una red de personas, no de ordenadores, ni de buzones de correo o cargos. Lo que le mantiene con vida es satisfacer y aportar a aquellos que la integran la pertenencia a una comunidad valiosa. Valiosa para sus miembros y valiosa para el exterior.

Tomemos incluso el modelo de red más tradicional y estable: la empresa. Cuando se hacen las encuestas de motivación nos encontramos con que más valorado aún que el salario o al mismo nivel está el ambiente de trabajo y la relación humana generada es decir, valora la empresa como comunidad, como red humana. No valora tanto el stock, como los links.

Esto es tanto más aplicable en redes más abiertas, en comunidades virtuales voluntarias o en simples redes de contactos. *La netiqueta no es más que el conjunto de normas sociales que hacen esos links más agradables, más usables*

Cuando trabajamos en red no nos importa tanto que la gente sea educada y agradable como que se comporte educada y agradablemente. Esto puede parecer un convencionalismo pero es la base de cualquier organización de red.

Todos podemos tener muchos yos distintos, muchas identidades saltando de una red a otra. Las redes se arman y se desarman continuamente, así que no nos importa en demasía como sea la gente, sino como se comporta en el espacio virtual que compartimos.

Cada uno de estos espacios o comunidades desarrolla su propia netiqueta tanto en función de las particularidades de la forma de comunicación como de la identidad de sus miembros. La netiqueta es pues el conjunto de normas tácitas que permiten la inclusión en un grupo y su funcionamiento valioso.

¿Para qué es necesario conocer la netiqueta? Para poder vivir en red.

Netiqueta en el correo electrónico:

Recomendaciones básicas de uso del correo electrónico al servicio de las nuevas generaciones basadas en las viejas reglas tácitas de la Internet de antes. Por [Ciberpunk](#), 1999

1. No envíes mensajes en html o formatos distintos al básico. Pesan más sin aportar gran cosa.

- Puedes saber si estás escribiendo un mensaje en html porque tu programa de correo electrónico te ofrecerá opciones de edición extra como negrita, o color.
2. Igualmente no envíes ficheros adjuntos que no te hayan sido solicitados previamente o que no estén en modo texto (*.txt)
 3. No pidas confirmación automática de los mensajes que envíes. Es de pésima educación pues supone colocar al receptor de tu mensaje en la disyuntiva de elegir entre que pienses que no lo recibió y enviarte información personal que no tiene porqué compartir contigo
 4. No envíes correos masivos y sobre todo no los reenvíes. Si envías por necesidad un correo a una lista de personas, coloca su dirección en el campo de *Copia Oculta* (CCO) y pon tu propia dirección en el *Para*. Muchas personas pueden querer que tú tengas su correo electrónico, pero no todos tus contactos.
 5. Nunca envíes mensajes en cadena. Las *alarmas de virus* y las cadenas de mensajes son por definición falsas, y su único objetivo es saturar los servidores y con ellos la red. En los viejos tiempos tus privilegios en la red hubieran sido cancelados.
 6. Saluda antes del mensaje y despídete con tu nombre, exactamente igual que harías con una carta física. Añade una línea o dos al final de tu mensaje con información de contacto.
 7. Ten cuidado cuando escribas la dirección de correo. Hay direcciones que llegan a un grupo pero la dirección parece que va sólo a una persona. Fíjate a quién lo estás mandando.
 8. Mira los cc's cuando contestas. Si la primera persona que envió el mensaje *spameo* a su lista de correo... no hagas tú lo mismo.
 9. Recuerda que la gente con quienes te comunicas, incluidos los webmasters de las páginas que visitas, no cobran por responderte ni tienen obligación de hacerlo. Son personas que si te atienden te estarán haciendo un favor.
 10. Fíjate en con quién contactas para solicitar ayuda. Normalmente tendrás la respuesta a tu alcance sin necesidad de preguntar.
 11. Utiliza mayúsculas y minúsculas correctamente. LAS MAYÚSCULAS DAN LA IMPRESIÓN DE QUE ESTUVIERAS GRITANDO. Ni que decir tiene que escribir líneas y párrafos enteros en mayúscula es de pésima educación.
 12. Utiliza símbolos para dar énfasis. Esto **es** lo que quiero decir. Utiliza guiones bajos para subrayar. *_Guerra y Paz_* es mi libro favorito.
 13. No te pases utilizando smileys. No creas que un smiley hará feliz al destinatario por verlo o que hará pasar por alto un comentario impertinente.
 14. Se breve sin ser demasiado conciso. Cuando contestes un mensaje, incluye el suficiente material original como para ser entendido pero no más. Es una mala forma contestar un mensaje simplemente incluyendo todo el mensaje anterior: borra todo el material irrelevante.
 15. El mail debe tener un título (*subject*) que refleje el contenido del mensaje
 16. A no ser que uses un dispositivo de encriptación (hardware o software), debes asumir que el correo en Internet no es seguro. Nunca pongas nada en un correo electrónico que no pondrías en una postal. Por otro lado algunos mensajes pueden aparecer como provenientes de otra persona distinta del autor. Aplica tu sentido común antes de asumir que un mensaje es válido.
 17. Si piensas que la importancia de un mensaje lo justifica, contesta inmediatamente para que el remitente sepa que lo has recibido, aunque vayas a mandarle una respuesta más larga más tarde.
 18. Las expectativas *razonables* sobre conducta en el e-mail dependen de tu relación con la persona y el contexto de la comunicación. Las normas aprendidas en un ambiente determinado puede que no sean aplicables para tu comunicación por e-mail con gente a través de Internet. Ten cuidado con el argot o siglas locales.
 19. La publicidad por correo electrónico no es bienvenida (y se prohíbe en muchos contextos). Abstente de hacer publicidad que no haya sido previamente aceptada (en listas de correo por ejemplo)
 20. Si alguien te pide un archivo, avísale antes de su tamaño en un mensaje aparte con petición de confirmación. Recuerda que no todo el mundo tiene banda ancha ni buzones de 50 Megas.

Netiqueta en el Chat:

El objetivo de las reglas de netiqueta es proporcionar un entorno agradable para todos, en el que se pueda conversar y hacer amigos sin molestar al resto de usuarios. Por ello conviene seguir una serie de normas básicas:

1. La primera regla, absolutamente básica, es: *No hagas nada que no quieras que te hagan*".
2. Está prohibido molestar al resto de los usuarios, o comprometer y degradar el funcionamiento de la red. Ello incluye flooding, ataques CTCP, ping, nukes, etc. Una actuación lo bastante persistente o molesta puede acarrear la expulsión de la red por tiempo indefinido. No envíes mensajes globales a toda la red, ya que generan muchísimo tráfico y, normalmente, no interesan a nadie. Si necesitas buscar usuarios con aficiones comunes, de la misma ciudad, etc., crea el canal apropiado y espera a que la gente vaya entrando poco a poco.
3. Cuando entres en un canal nuevo sigue durante un rato las conversaciones para descubrir cuál es la temática que se está desarrollando. Respeta la temática del canal y utiliza un lenguaje apropiado. Las conversaciones con temáticas no vinculadas al canal deben mantenerse en privado (usando los *Query's* o los *DCCs*).
4. Evita el uso de mayúsculas, ya que pueden interpretarse como gritos o enfado. Usa los *Smileys* cuando sea necesario.
5. Evita el uso de mensajes de bienvenida automáticos. Personalmente me disgusta entrar en un canal y encontrarme con *25 notices* diciendo *Bienvenido, Jcea*, enviados de forma totalmente pasiva e impersonal, y cuyos remitentes no es que no sepan quienes somos, sino que -en muchas ocasiones- ni se han enterado de que hemos entrado en el canal. Es mucho más agradable ser saludado por uno o dos usuarios conocidos que nos hayan visto entrar.
6. Un script mal configurado o utilizado por un usuario inexperto es muy peligroso. Como sabemos que no vais a dejar de usarlos porque nosotros lo digamos, y porque son útiles cuando se saben usar, el consejo es no ausentarse mientras se aprende a utilizar un script nuevo, ya que durante esos minutos en los que no estamos pendientes es posible crear el caos en un canal.
7. La creación de canales de temática ilegal o considerada impropia (apología del terrorismo, pornografía infantil, warez, etc.) está prohibida. También lo está el utilizar los recursos e infraestructura de la red para la distribución de mensajes o documentos de las categorías indicadas antes.
8. Si te apetece iniciar una conversación nueva, no la inicies con un *¿Alguien quiere hablar?*. Es preferible proponer un tema de discusión concreto y esperar la reacción del canal.
9. Procura no repetir varias veces seguidas una misma línea. Aunque ello puede favorecer tu "visibilidad", sólo contribuyes a aumentar el nivel de "ruido ambiente" del canal e invitas a que los demás hagan lo mismo, empeorando más -si cabe- la situación. Seguir las conversaciones en un canal de estas características es imposible.
10. Por último, estimado amigo, un consejo: por muy interesante que sea el IRC, no es un sustituto para la vida real; sí, eso que hay ahí fuera ;-). Aprovecha lo mejor de ambos mundos y mantén la cabeza fría :).

Netiqueta en mensajería instantánea

1. No añadas una persona a tu lista de usuarios sin contar con su *permiso previo*
2. Limita los mensajes instantáneos a aquellos que realmente lo merezcan. Recuerda que *la mensajería instantánea no sustituye al chat o el correo electrónico*.
3. *No agobies a tu interlocutor con ráfagas de mensajes*. No todo el mundo se toma o tiene el mismo tiempo para contestar
4. Si no puedes atender mensajes, señálalo a los demás *cambiando tu status*
5. Si envías una *URL explica claramente su naturaleza* en el subject

6. No olvides que aunque veas el mismo nick activo que otras veces, en realidad suele marcar más a un ordenador que a una persona. Así que *quien está al otro lado no siempre es quién tú esperas.*

Puesta en marcha de los conocimientos:

Entraremos en un chat para comprobar la correcta utilización de las reglas, así como enviaremos correos electrónicos entre los alumnos y utilizaremos una aplicación de mensajería instantánea.

Evaluación de los aprendido:

Cuestionario